

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**TWINE – Twin Based Web Interoperable Network for Engagement -projektin
salassapitosopimuksen hyväksyminen****TRE:1980/02.04.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Mari Tavernen 2. varahenkilö palvelupäällikkö Iida
Ruoranen, p. 044 4314 242, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Yrityskoordinaattori Ville Brusi, p. 040 6798 837, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä olevan TWINE – Twin Based Web Interoperable
Network for Engagement -projektin salassapitosopimus (Non-Disclosure
Agreement) esityksen mukaisesti.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Mari Taverne.

Tampereen kaupunki valtuuttaa sopimuksella projektin koordinaattorin
Interuniversitair Micro-Electronica Centrum (Belgia) puolestaan
allekirjoittamaan projektin salassapitosopimuksen mahdollisen
osatoteuttajan (Potential Partner) Chamber of Commerce and Industry of
Slovenia (CCIS) kanssa.

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta,
kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on
allekirjoitettu.

Perustelut

Palvelujohtaja, Yrityspalvelut on päättänyt 15.4.2026 (2 §), että
Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluissa toteutetaan TWINE –
Twin Based Web Interoperable Network for Engagement -projekti ajalla
1.9.2026-31.8.2029.

Projektin koordinaattorina toimii Interuniversitair Micro-Electronica
Centrum (Belgia). Projektin osatoteuttajia ovat Open & Agile Smart Cities
(Belgia), Engineering – Ingegneria Informatica Spa (Italia), The Lisbon
Council for Economic Competitiveness (Belgia), Gemeente Rotterdam
(Alankomaat), Vlaamse Gewest (Belgia), Future Insight Group BV
(Alankomaat), Tampereen kaupunki ja Tampereen kaupunkiseudun
elinkeino- ja kehitysyritys Business Tampere Oy.

Projektin koordinaattori on laatinut esityksen salassapitosopimuksesta,
jossa sopijaosapuolina ovat projektin koordinaattori, osatoteuttajat sekä
mahdollinen osatoteuttaja (Potential Partner) Chamber of Commerce and
Industry of Slovenia (CCIS).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopijaosapuolet sitoutuvat sopimuksella pitämään salassa luottamuksella projektin osatoteuttajille annetun ja välitetyn tiedon sopimuksessa määritetyllä tavalla. Tampereen kaupunki sitoutuu sopimuksessa määriteltyihin ehtoihin.

Tampereen kaupunki valtuuttaa sopimuksella projektin koordinaattorin Interuniversitair Micro-Electronica Centrum (Belgia) puolestaan allekirjoittamaan projektin salassapitosopimuksen mahdollisen osatoteuttajan (Potential Partner) Chamber of Commerce and Industry of Slovenia (CCIS) kanssa.

Sopimus astuu voimaan, kun kaikki osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja sitä sovelletaan takautuvasti 13.1.2026 alkaen. Sopimus on voimassa 31.8.2035 asti. Sopimus purkautuu, mikäli mahdollisen osatoteuttajan (Potential Partner) hakemusta ei lähetetä tai hyväksytä.

Toimivallan peruste

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 1.7.2026 alkaen. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.7.2026).

Tiedoksi

Regina Saari, Mari Taverne, Elina Wallin, Ville Brusi, projektitoimisto

Liitteet:

1 20260803_IMEC_TWINE NDA Hop-On call v1

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Mari Tavernen 2. varahenkilö palvelupäällikkö Iida Ruoranen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 7.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 7.8.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

07.08.2026

Tampere

Palvelujohtaja, Kansainvälisen osaamisen
palvelut (ei käytössä)

Ote viranhaltijapäätöksestä

07.08.2026

3 (5)

§ 6

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sini Mäkilä
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.